



Утверждаю  
Директор ГБОУ Школа № 648

Н.В. Горбатовых  
«    »    20\_\_ г.



Согласовано  
Председатель ПК

Е.А. Константинова  
«    »    20\_\_ г.

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПЕДАГОГА-ОРГАНИЗАТОРА (специалиста по внутренней диагностике)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность педагога-организатора (специалиста по внутренней диагностике) (далее – педагог-организатор).
- 1.2. Педагог-организатор назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора учреждения.
- 1.3. Педагог-организатор подчиняется непосредственно директору учреждения.
- 1.4. На должность педагога-организатора принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.
- 1.5. В своей деятельности педагог-организатор руководствуется Конституцией и Законами РФ, Указами Президента РФ, решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней по вопросам дополнительных платных образовательных услуг, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными актами учреждения (в том числе настоящей должностной инструкцией), трудовым договором, приказами и распоряжениями директора учреждения.

### 2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

- Педагог-организатор выполняет следующие должностные обязанности:
- 2.1. выполняет различные операции с применением компьютерной техники по программам, предназначенным для сбора, обработки и представления информации по потребителям дополнительных платных образовательных услуг;
  - 2.2. контролирует оформление документации дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с положениями и инструкциями (наличие заявлений и договоров об оказании дополнительных платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) на оказание того или иного вида платной образовательной услуги, наличие квитанций об оплате услуги).

### 3. ПРАВА

- Педагог-организатор имеет право в пределах своей компетенции:
- 3.1. вносить на рассмотрение директора предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы;
  - 3.2. принимать участие в разработке нормативно - правовых актов, касающихся вопросов развития школы, реализации дополнительных платных образовательных услуг;
  - 3.3. запрашивать материалы различных подразделений и отдельных работников для



оформления документации по организации деятельности дополнительных платных образовательных услуг в учреждении.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

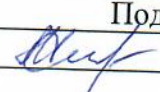
- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, педагог-организатор несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.
- 4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка педагог-организатор может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».
- 4.3. За нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса, нарушение или незаконное ограничение права на образование, нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса педагог-организатор привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- 4.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог-организатор несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

#### 5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ

Педагог-организатор:

- 5.1. самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть (триместр);
- 5.2. получает от директора учреждения информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
- 5.3. систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с педагогическими работниками школы, руководителями структурных подразделений.

С должностной инструкцией ознакомлен(а):

№	Подпись	Расшифровка подписи
1.		Самойлова М.Н.
2.		
3.		
4.		
5.		