

Принято
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1
«28» августа 2015г.



Утверждено»
Директор ГБОУ Школа № 648
И.В. Горбатовых
«28» августа 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ о профильных классах ГБОУ Школа № 648

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных и предпрофильных классах ГБОУ Школа № 648.
- 1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Концепцией профильного обучения на старшей ступени образования, утвержденной приказом МО России от 18.07.2002 года № 2783.
- 1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной образовательным учреждением в установленном законодательством РФ порядке и Уставом образовательного учреждения.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном законодательством РФ.

2. Содержание и организация деятельности в профильных и предпрофильных классах.

- 2.1. Предпрофильные классы создаются на второй ступени обучения, профильные классы - на третьей ступени обучения.
- 2.2. Предпрофильные и профильные классы общеобразовательных учреждений обеспечивают учащимся условия:
 - углубленного, расширенного изучения отдельных предметов, образовательных областей программы общего образования;
 - дифференциации содержания обучения старшеклассников с возможностями построения индивидуальных общеобразовательных программ,

- социализации учащихся, реализации преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.
- 2.3. Организация предпрофильных и профильных классов в школу может осуществляться в соответствии с различными моделями (вариантами) профильного обучения.
 - 2.4. В случае организации профильного класса совместно с высшим или средне-специальным учебным заведением заключается договор о совместной деятельности школы и данного заведения.
 - 2.5. Образовательный процесс в предпрофильных и профильных классах осуществляет самой школой.
 - 2.6. Содержание работы, виды занятий и формы контроля определяются учебными планами и программами, разработанными исходя из задач класса и в целях обеспечения качественной подготовки, утвержденными директором школы.
 - 2.7. Предпрофильная и профильная подготовка обучающихся реализуется через введение профильных предметов и элективных курсов соответствующего профиля, а так же и системой платных дополнительных услуг при наличии у школы лицензии на данный вид деятельности.
 - 2.8. Реализуемый школой профиль указывается в учебном плане школы. Учебный план предпрофильных и профильных классов разрабатывается в соответствии с примерным базисным учебным планом. В учебном плане предпрофильных и профильных классов количество часов, отведенных на изучение отдельных предметов, не должно быть меньше количества часов, определенным примерным базисным учебным планом. Нагрузка обучающихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом, исходя из реализуемого профиля обучения.
 - 2.9. При составлении расписания и организации учебной деятельности в предпрофильных и профильных классах необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований к организации учебного процесса. Расписание занятий может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и тем самым приобщать будущих абитуриентов к обучению в высшей школе.
 - 2.10. Образовательный процесс в предпрофильных и профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными преподавателями первой и высшей квалификационной категории.

2.11. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов и элективных курсов, может быть установлена доплата в соответствии с Положением о доплатах и надбавках стимулирующего характера работникам школы.

2.12. Государственная итоговая аттестация обучающихся предпрофильных и профильных классов проводится в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений и другими нормативными актами.

2.13. Основаниями для реорганизации и закрытия предпрофильных и профильных классов являются:

- невыполнение школой функций, отнесенных к ее компетенции (ст. 32 Закона РФ «Об образовании»);
- отсутствие запросов обучающихся и родителей (законных представителей);
- не востребованность профилей на рынке труда.

3. Порядок комплектования предпрофильных и профильных классов

3.1. Порядок приема в профильные классы в части не регулируемой Законом «Об образовании в Российской Федерации» определяется школой на основании положения о профильных классах и закрепляется в Уставе образовательного учреждения.

3.2. В предпрофильные классы принимаются обучающиеся 7-8-х классов, показавшие наилучшие успехи в изучении отдельных предметов (образовательных областей), имеющие высокую мотивацию к обучению. При зачислении в предпрофильные классы учитываются рекомендации учителей, которые могут быть представлены в виде портфолио учащегося и результаты предметных собеседований.

3.3. В профильные классы принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и проявивших склонности к освоению расширенного изучения отдельных предметов, образовательных областей или направлений. При зачислении в профильные классы учитываются рекомендации учителей, которые могут быть представлены в виде портфолио учащегося и результаты предметных собеседований.

3.4. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются: победители предметных олимпиад и конкурсов, обучающиеся, показавшие максимальный уровень достижений по результатам государственной итоговой аттестации.

- 3.5. Зачисление обучающихся в предпрофильные и профильные классы осуществляется приказом директора школы по результатам образовательного рейтинга и на основании заявления родителей (*законных представителей*) обучающегося.
- 3.6. При приеме в предпрофильных и профильные классы администрация школы обязана ознакомить обучающихся, их родителей (*законных представителей*) с Уставом и другими документами, регламентирующими деятельность школы, связанную с предпрофильным и профильным образованием.
- 3.7. Отчисление из предпрофильных и профильных классов осуществляется в порядке, определенном Законом «Об образовании в Российской Федерации», по решению педагогического совета на основании представления администрации школы. Причинами отчисления могут быть систематическая неуспеваемость, *безосновательные пропуски занятий, как академического уровня, так и специальных дисциплин*, серьезные нарушения Устава школы, личное пожелание учащегося. Осуществляется исключение из профильного класса в виде перевода при наличии вакантных мест в общеобразовательный класс или в школу по месту жительства.
- 3.8. За обучающимися предпрофильных и профильных классов сохраняется право свободного перехода в классы другого профиля или общеобразовательные классы по заявлению родителей.
- 3.9. Информация о создании предпрофильных и профильных классов, о порядке отбора претендентов, условиях обучения в них доводится до обучающихся и родителей (*законных представителей*) путем размещения материалов на информационных стендах, школьном сайте, при проведении собраний, а также иными доступными методами.

4. Финансовое обеспечение

- 4.1. Финансирование содержания предпрофильных и профильных классов осуществляется за счет бюджетных средств в установленном порядке.
- 4.2. Использование внебюджетных средств для оказания дополнительных образовательных услуг в предпрофильных и профильных классах осуществляется в соответствии с Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505.