

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 648 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ А.Г. КАРЛОВА» (ГБОУ ШКОЛА № 648)

Флотская ул., д. 11, Москва, 125581

Телефон/факс: (495)-453-01-75, 8-495-454-24-91

E-mail: 648@edu.mos.ru

ОКПО 33657057, ОГРН 1027700535422, ИНН 7712013764

ПРИКАЗ

«27» августа 2020 г.

№ 90-04/2

О порядке проведения инструктажей
с работниками и обучающимися
в 2020-2021 учебном году

В соответствии с Положением о порядке проведения инструктажей по охране труда с руководителями, работниками и обучающимися

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по охране труда и соблюдение техники безопасности специалиста по охране труда Вострикова И.В.
2. Вводный инструктаж вновь принятых работников проводить по программе вводного инструктажа для данной категории работников и регистрировать в Журнале регистрации вводного инструктажа.
 - 2.1. Проведение вводного инструктажа вновь принятых работников оставляю за собой. В случае отсутствия директора школы по уважительным причинам проведение вводного инструктажа вновь принятым сотрудникам возложить на специалиста по охране труда Вострикова И.В.
3. Проведение вводного инструктажа с работниками сторонних организаций возложить на:
ул. Флотская, д. 11 Вострикова И.В., специалиста по охране труда;
ул. Фестивальная, д. 32А Гундорову С.А., старшего воспитателя;
Кронштадтский бульвар, д. 34А Скворцову Л.Н., старшего воспитателя;
3-й Лихачевский переулок, д. 2А Карасеву Н.А., заведующего хозяйственной частью;
 - 3.1. Вводный инструктаж регистрировать в Журнале регистрации вводного инструктажа для сторонней организации.
4. Первичный инструктаж на рабочем, повторный внеплановый и целевой инструктажи педагогических работников, технического и обслуживающего персонала проводить по Программе первичного инструктажа и инструкциям по охране труда для данной категории работников.
5. Повторный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками, техническим и обслуживающим персоналом проводить 2 раза в год.
6. Проведение первичного инструктажа с работниками на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей, а также внесение соответствующей записи в журнал регистрации инструктажа технического и обслуживающего персонала, возложить на инженера по эксплуатации здания Михалева А.В.

7. Проведение первичного инструктажа с работниками на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей, а также внесение соответствующей записи в журнал регистрации инструктажа педагогических работников возложить на заместителя директора по содержанию образования и выполнению государственного задания Мельничук Е.В.
8. Проведение первичного инструктажа с работниками на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей, а также внесение соответствующей записи в журнал регистрации инструктажа иного педагогического персонала по адресу: ул. возложить на заместителя директора по воспитательной и социальной политике Быстрову Ю.П.
9. Проведение первичного инструктажа с работниками на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей, а также внесение соответствующей записи в журнал регистрации инструктажа педагогов дополнительного образования возложить на педагога организатора по дополнительному образованию Галстян О.С.,
10. Проведение первичного инструктажа с работниками на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала оставляю за собой.
11. Проведение первичного инструктажа с работниками на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей, а также внесение соответствующей записи в журнал регистрации инструктажа по адресам: ул. **Фестивальная д. 16А**, ул. **Фестивальная, д. 32А** возложить на старшего воспитателя Гундорову С.А.
12. Проведение первичного инструктажа с работниками на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей, а также внесение соответствующей записи в журнал регистрации инструктажа по адресу: **Кронштадтский бульвар, д. 34А** возложить на старшего воспитателя Скворцову Л.Н.
13. Проведение первичного инструктажа с работниками на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей, а также внесение соответствующей записи в журнал регистрации инструктажа по адресу: **3-й Лихачевский переулок, д 2А** возложить на педагога организатора Корюнову О.Б.
14. Противопожарный инструктаж провести со всеми работающими по инструкции о мерах пожарной безопасности. Ответственным за проведение противопожарного инструктажа с сотрудниками образовательного учреждения, техническим и обслуживающим персоналом возлагаю на инженера по комплексной безопасности Гаврилова Р.А.
15. Инструктажи с обучающимися, воспитанниками образовательного учреждения проводить следующим образом:
 - 15.1. Вводный инструктаж обучающихся, воспитанников проводить, руководствуясь следующими документами: Правилами внутреннего распорядка школы, Правилами поведения учащихся в школе, ФЗ РФ «Об образовании в РФ» (в части, касающийся обучающихся и их родителей /законных представителей), Уставу школы (в части, касающийся обучающихся и их родителей /законных представителей) в начале учебного года.
 - 15.2. Инструктажи с обучающимися проводят в течение учебного года по инструкциям по охране труда, классные руководители, учителя физики, химии, биологии информатики, технологии, физической культуры – каждый по своему предмету, с регистрацией в соответствующем Журнале.
 - 15.3. Первичный и повторный инструктажи на рабочем месте с обучающимися проводить по инструкциям по охране труда на рабочем месте с обучающимися для соответствующих кабинетов, спортзала.
 - 15.4. Первичный и повторный инструктажи при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий проводить по таким рекомендуемым направлениям:
 - пожарная и электробезопасность; профилактика ДТ;
 - безопасность на воде, в бассейне и льду;

- меры безопасности при проведении экскурсий, походов, безопасности на спортплощадке;
- профилактика негативных криминогенных ситуаций; правила безопасного обращения с взрывоопасными предметами, веществами, а также при проведении летней оздоровительной работы и трудовой практики;
- безопасное поведение детей на объектах железнодорожного транспорта;
- безопасное поведение на общественном транспорте.

15.5. Первичный и повторный инструктажи при проведении внешкольных и внеклассных мероприятий проводить классным руководителям, воспитателям, педагогам дополнительного образования, инструкторам - каждый со своим классом, группой.

15.6. Повторный инструктаж на рабочем месте с обучающимися воспитанниками проводить 2 раза в год по инструкциям по охране труда на рабочем месте с обучающимися и инструкциям при проведении внеклассных, внешкольных мероприятий.



Директор ГБОУ Школа № 648

Н.В. Горбатов