

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА № 648 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ А.Г. КАРЛОВА» (ГБОУ ШКОЛА № 648)

Флотская ул., д. 11, Москва, 125581
Телефон/факс: (495)-453-01-75, 8-495-454-24-91
ОКПО 33657057, ОГРН 1027700535422, ИНН 7712013764

E-mail: 648@edu.mos.ru

<p>«Согласовано» с профсоюзным комитетом ГБОУ Школа № 648 Протокол № <u>1</u> от <u>31 августа</u> 2020 г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор ГБОУ Школа № 648 Н.В. Горбатовых <u>31 августа</u> 2020 г.</p>
--	--

**Должностная инструкция педагога - психолога
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы
«Школа № 648 имени Героя Российской Федерации А.Г. Карлова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция педагога – психолога (далее – Инструкция) определяет и регламентирует полномочия, функциональные и должностные обязанности, права и ответственность педагога – психолога Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 648 имени Героя Российской Федерации А.Г. Карлова».

1.2. Должностная инструкция педагога – психолога Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 648 имени Героя Российской Федерации А.Г. Карлова» (далее – образовательная организация) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями на 06.02. 2020 г.; профессионального стандарта «Педагог – психолог (психолог в сфере образования)», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07. 2015 г. № 514н; Трудового кодекса Российской Федерации; Устава, Правил внутреннего трудового распорядка Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 648 имени Героя Российской Федерации А.Г. Карлова».

1.3. Педагог – психолог назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора образовательной организации.

1.4. Педагог – психолог относится к категории специалистов.

1.5. Педагог – психолог подчиняется непосредственно директору образовательной организации, свои должностные обязанности выполняет под руководством заместителя директора образовательной организации по социализации, воспитанию и безопасности обучающихся.

1.6. Педагог – психолог обеспечивает психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса, реализации основных и дополнительных образовательных программ; оказание психолого-педагогической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ; поддержку в развитии и социальной адаптации обучающихся.

1.7. На должность педагога – психолога назначается лицо, имеющее высшее образование - специалитет или магистратура и профессиональную переподготовку в данной области без предъявления требований к стажу работы.

1.8. На должность педагога-психолога в соответствии с требованиями ст. 331 ТК РФ назначается лицо:

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.9. Педагог – психолог должен знать:

- профильные законы, нормы и стандарты, регулирующие педагогическую деятельность;

- теоретические основы психологии и педагогики;

- особенности применения психологических и педагогических методов в разнообразных гендерных, возрастных, социальных группах;

- принципы проведения психолого-педагогических исследований;

- правила анализа и интерпретации результатов, полученных в ходе соответствующих изысканий;

- правила проведения консультационных мероприятий в психолого-педагогической сфере;

- приёмы проведения индивидуальных и групповых психолого-педагогических мероприятий;

- правила взаимодействия с другими специалистами образовательной организации по решению выявленных проблем у учащихся;

- теоретические основы и правила практического применения методов психодиагностики;

- способы разрешения возможных спорных ситуаций в своей сфере деятельности;

- передовые техники в области педагогики и психологии;

- нормы этики, обязательные к соблюдению в психолого-педагогической деятельности;

- правила ведения документооборота;

- принципы организации мониторинга результатов диагностик, наблюдений, обучения;

методологические основы организации и проведения мониторинга личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы обучающимися на всех уровнях общего образования;

- методы проведения психологических исследований, статистического анализа полученных данных;

- принципы проектирования образовательной среды;

- методы психолого-педагогического сопровождения;

- основы психодидактики;

- правовые нормы, регламентирующие порядок защиты прав детей и права граждан на образование;

- нормы трудового законодательства РФ;

- содержание и принципы внедрения образовательных стандартов второго поколения;

- методологию психолого-педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии;
- методы психолого-педагогической диагностики, используемые в мониторинге оценки качества результатов и содержания образовательного процесса;
- теорию и методы организации психологического исследования;
- теории и методы педагогической психологии, историю и теории организации образовательного процесса;
- методы статистического анализа данных психологического исследования;
- методы верификации результатов исследования;
- методы интерпретации и представления результатов исследования;
- методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ;
- процедуры и методы интерпретации и представления результатов психолого-педагогического обследования;
- психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды;
- современные теории и методы консультирования;
- приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития;
- этические нормы организации и проведения консультативной работы;
- содержание работы межведомственных организаций (ресурсных центров) для информирования субъектов образовательного процесса о способах получения отраслевой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- современные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы;
- современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи;
- закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами);
- закономерности групповой динамики, методы, приемы проведения групповой коррекционно-развивающей работы;
- способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы;
- методы, приемы индивидуальной психологической поддержки учащихся с одаренностью;
- теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования;
- методы сбора, обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики;
- психологию личности и социальную психологию малых групп;
- задачи и принципы психологического просвещения в образовательной организации с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся;
- формы и направления, приемы и методы психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся;
- основы педагогики, формы и способы обучения взрослых участников образовательного процесса, работающих с различными категориями обучающихся;
- закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, способы адаптации и проявления дезадаптивного поведения детей, подростков и молодежи к условиям образовательных организаций;
- признаки и формы дезадаптивных состояний у детей, подростков и молодежи;

- современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе, технологии и способы проектирования безопасной и комфортной образовательной среды;

- теории и методы предотвращения "профессионального выгорания" специалистов, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива;

- основы возрастной физиологии и гигиены обучающихся, обеспечения их безопасности в образовательном процессе;

- превентивные методы работы с обучающимися "группы риска" (из неблагополучных семей, находящихся в состоянии посттравматического стрессового расстройства, попавших в трудную жизненную ситуацию, склонных к суициду и другим формам аутоагрессии);

- международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей;

- трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка;

- нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности.

1.10. Ознакомление педагога - психолога с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора). Один экземпляр должностной инструкции находится у работодателя, второй – у сотрудника. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

1.11. В случаях, не предусмотренных Инструкцией, следует руководствоваться Трудовым кодексом и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. Должностные обязанности

На педагога-психолога возлагаются следующие должностные обязанности:

2.1. Формирование и реализация планов развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей.

2.2. Разработка программ развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ.

2.3. Разработка психологических рекомендаций по формированию и реализации индивидуальных учебных планов для творчески одаренных обучающихся и воспитанников.

2.4. Разработка совместно с педагогом индивидуальных учебных планов обучающихся с учетом их психологических особенностей.

2.5. Разработка и реализация мониторинга личностной и метапредметной составляющей результатов освоения основной общеобразовательной программы, установленной федеральными государственными образовательными стандартами.

2.6. Оформление и ведение документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

2.7. Проведение психологического мониторинга и анализа эффективности использования методов и средств образовательной деятельности.

2.8. Проведение психологической экспертизы программ развития образовательной организации с целью определения степени безопасности и комфортности образовательной среды.

2.9. Консультирование педагогов и преподавателей образовательной организации при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся.

2.10. Оказание психологической поддержки педагогам и преподавателям в проектной деятельности по совершенствованию образовательного процесса.

- 2.11. Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).
- 2.12. Консультирование обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам.
- 2.13. Консультирование администрации, педагогов, преподавателей и других работников образовательной организации по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам.
- 2.14. Консультирование педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- 2.15. Консультирование родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам.
- 2.16. Консультирование администрации образовательной организации, педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся.
- 2.17. Разработка и реализация планов проведения коррекционно-развивающих занятий для детей и обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снятие тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в общении и поведении.
- 2.18. Организация и совместное осуществление педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации.
- 2.19. Формирование и реализация планов по созданию образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных обучающихся.
- 2.20. Проектирование в сотрудничестве с педагогами индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся.
- 2.21. Проведение психологической диагностики с использованием современных образовательных технологий, включая информационные образовательные Ресурсы.
- 2.22. Скрининговые обследования (мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи.
- 2.23. Составление психолого-педагогических заключений по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся.
- 2.24. Определение степени нарушений в психическом, личностном и социальном развитии детей и обучающихся, участие в работе психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов.
- 2.25. Изучение интересов, склонностей, способностей детей и обучающихся, предпосылок одаренности.
- 2.26. Осуществление с целью помощи в профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования соответствующего уровня.
- 2.27. Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательной организации с современными исследованиями в области психологии дошкольного, младшего школьного, подросткового, юношеского возраста.

2.28. Информирование субъектов образовательного процесса о формах и результатах своей профессиональной деятельности.

2.29. Ознакомление педагогов, преподавателей, администрации образовательной организации и родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития ребенка (в рамках консультирования, педагогических советов).

2.30. Ознакомление педагогов, преподавателей и администрации образовательной организации с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации.

2.31. Осуществление просветительской работы с родителями (законными представителями) по принятию особенностей поведения, миропонимания, интересов и склонностей, в том числе одаренности ребенка.

2.32. Информирование администрации, педагогов, родителей (законных представителей) о факторах, препятствующих развитию личности ребенка, воспитанника и обучающегося, о мерах по оказанию им различного вида психологической помощи и поддержки.

2.33. Выявление условий, неблагоприятно влияющих на развитие личности обучающихся.

2.34. Разработка психологических рекомендаций по проектированию образовательной среды, комфортной и безопасной для личностного развития обучающегося на каждом возрастном этапе, для своевременного предупреждения нарушений в развитии и становлении личности, ее аффективной, интеллектуальной и волевой сфер.

2.35. Планирование и реализация совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикций и девиаций поведения.

2.36. Разъяснение субъектам образовательного процесса необходимости применения берегающих здоровье технологий, оценка результатов их применения.

2.37. Разработка рекомендаций субъектам образовательного процесса по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольную образовательную организацию, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию).

2.38. Разработка рекомендаций для педагогов, преподавателей по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных обучающихся и воспитанников, обучающихся с девиантными и аддиктивными проявлениями в поведении.

3. Права

Педагог-психолог имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности.

3.2. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящей должностной инструкцией.

3.3. Сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатках в работе организации и вносить предложения по их устранению.

3.4. Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от педагогов и других специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

3.5. Привлекать по договоренности с директором образовательной организации других специалистов к решению возложенных на него задач.

3.6. Требовать от администрации образовательной организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

3.7. На осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций.

3.8. На сокращенную продолжительность рабочего времени.

3.9. Право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

3.10. Право на аттестацию по желанию в целях установления квалификационной категории и подтверждения соответствия занимаемой им должностям на основе оценки профессиональной деятельности.

3.11. Право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации.

3.12. Право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4. Ответственность

Педагог-психолог несет ответственность:

4.1. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. За нарушение устава образовательной организации, невыполнение Правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

5. Взаимоотношения. Связи по должности

Педагог - психолог:

5.1. Осуществляет свою деятельность согласно графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели и утвержденному директором образовательной организации.

5.2. Самостоятельно составляет план своей работы на отдельный учебный год и каждый учебный триместр (полугодие). План работы утверждается директором образовательной организации не позднее пяти дней с начала запланированного периода.

5.3. Находится в тесном контакте с педагогическим коллективом образовательной организации, с социальными службами.

5.4. Предоставляет директору образовательной организации отчет о своей деятельности в письменном виде по установленной форме и указанные сроки.

6.5. Получает от директора образовательной организации и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под роспись с необходимой документацией.

6.6. Осуществляет свою деятельность, тесно контактируя с преподавателями, родителями учащихся (законными представителями).

6.7. Постоянно обменивается информацией по вопросам, относящимся к его компетенции, с администрацией, учителями и учебно-вспомогательным персоналом образовательной организации.