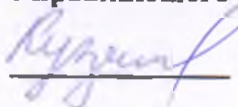


«Согласовано»  
Председатель  
Управляющего Совета

  
В.Ю. Кузьмин

Протокол № \_\_\_ от  
" 25 " 08 2015 г.,



«Утверждаю»  
Директор ГБОУ Школа № 648

  
Н.В. Горбатовых

Приказ № 77-23 /2 от  
" 21 " 09 2015 г.,

«Согласовано»  
Председатель профкома

  
Е.А. Константинова

Протокол № 1 от " 03 " 09 2015 г.,



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА  
МОСКВЫ "ШКОЛА №648"**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе оплаты труда работников**  
**Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**города Москвы "Школа №648"**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, условия оплаты труда и материального стимулирования работников Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа №648" (далее по тексту именуемого «Школа»).

1.2. Система оплаты труда работников Школы устанавливается коллективным договором, трудовыми договорами (контрактами), соглашениями, Уставом, локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, содержащими нормы трудового права с учетом:

- Трудового кодекса РФ;
- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Москвы от 22 марта 2011г. № 86-ПП (редакция от 02.12.2014 № 714-ПП);
- Закона города Москвы "О развитии образования в городе Москве" в редакции от 24.06.2015 N 36;
- Приказа Департамента образования города Москвы от 12.02.2015г. № 40;
- Приказа Департамента образования города Москвы от 12.02.2015г. № 41;
- Отраслевого соглашения между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2014-2016 годы от 26.03.2014 (регистрационный № 5 от 01.04.2014)
- Единых рекомендаций по установлению на федеральном региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2015 год, утвержденные решения Российской трехсторонней комиссией по урегулированию социально-трудовых отношений от 24.12.2014, протокол №11, в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации.

- Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Постановлением Правительства Москвы «Об утверждении единых принципов и рекомендаций по разработке и введению новых отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений города Москвы» от 03.08.2010 № 666-ПП,
- приказом Департамента образования от 01.03.2011 года №166 «Об утверждении Методических рекомендаций по составлению штатных расписаний государственных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы системы Департамента образования города Москвы»,
- распоряжением Департамента образования города Москвы от 19.12.2012 года № 305р «Об оплате труда руководителей государственных образовательных учреждений
- письмом Министерство образования и науки Российской Федерации Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования от 31.03.2008 года № 03-599 «О внедрении в дошкольных образовательных учреждениях новых систем оплаты труда»,
- Постановление Правительства Москвы от 31.08.2011 года № 407-ПП «О мерах по развитию дошкольного образования в городе Москве»,
- приказом Департамента образования города Москвы от 12.11.2011 года № 751 «Об утверждении методических рекомендаций по введению системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений города Москвы, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными требованиями»,

1.3. Фонд оплаты труда работников Школы формируется из объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Школы, субсидии из бюджета города Москвы на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими государственного задания, а также за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в части расходов на оплату труда в соответствии с утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации (далее ПФХД).

1.4. Экономия по фонду оплаты труда (включая начисления на фонд

оплаты труда), по коммунальным услугам и материальным затратам может направляться Школой на выплаты стимулирующего характера.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени производится пропорционально отработанному времени.

1.6. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7. Условия оплаты труда работника Школы, включая размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), выплат компенсационного и стимулирующего характера, включаются в текст трудового договора.

В случае изменения фонда оплаты труда, и (или) показателей, используемых при расчете заработной платы работников Школы, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера.

1.8. Заработная плата работника, выполнившего месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации, и исполнившего свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже установленного размера минимальной заработной платы, устанавливаемой Соглашением о минимальной заработной плате в городе Москве на соответствующий год между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей.

1.9. Заработная плата работников не может быть меньше заработной платы, выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.10. Доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала Школы устанавливается в размере не более 10% от фонда оплаты труда Школы.

1.11. Доля фонда оплаты труда воспитателей, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и учителей устанавливается в размере не менее 60 процентов от фонда оплаты труда.

1.12. Выплата заработной платы в Школе производится два раза в месяц: до 8 и 23 числа включительно каждого месяца. Заработная плата перечисляется на банковскую карту.

1.13. Выплата за первую половину месяца производится в размере 40% от заработной платы за фактически отработанное работником время.



Выплата за вторую половину месяца производится в размере полной суммы фактически отработанного времени за истекший месяц за вычетом суммы выплаты за первую половину истекшего месяца.

1.14. Дополнения и изменения настоящего Положения разрабатываются Школой и оформляются в виде Изменений к Положению о ФОТ или новой редакцией Положения. В случае изменений, необходимых в связи с существенными структурными преобразованиями (в том числе, реорганизация), изменения могут вноситься на ограниченный период для адаптации и универсализации требований и процедур, учитывают мнение профсоюзного комитета и утверждаются директором Школы.

## **2. Распределения фонда оплаты труда Школы**

2.1. Фонд оплаты труда Школы состоит из базовой части (фонда оплаты труда по «ученико-часу», оплаты труда по «дето-дням», должностным окладам, ставкам заработной платы), компенсационной части и стимулирующей части и определяется по формуле:

$$ФОТ = ФОТб + ФОТк + ФОТсв,$$

где:

ФОТ – фонд оплаты труда Школы;

ФОТб – базовая часть фонда оплаты труда;

ФОТк – фонд оплаты труда по выплатам компенсационного характера;

ФОТсв – стимулирующая часть фонда оплаты труда.

2.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда Школы определяется по формуле:

$$ФОТсв = ФОТ \times СВ,$$

где:

ФОТсвт – стимулирующая часть фонда оплаты труда Школы;

ФОТ – фонд оплаты труда Школы;

СВ – доля стимулирующих выплат в фонде оплаты труда Школы.

Размер доли стимулирующих выплат в фонде оплаты труда составляет не менее 30 процентов от фонда оплаты труда Школы.

2.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную

заработную плату всех работников Школы. Базовая часть ФОТ Школы определяется по формуле:

$$\text{ФОТб} = \text{ФОТув} + \text{ФОТи},$$

где:

$\text{ФОТб}$  – базовая часть фонда оплаты труда Школы;

$\text{ФОТув}$  – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и учителей;

$\text{ФОТи}$  – базовая часть фонда оплаты труда иных категорий работников по окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы), включая:

- административно-управленческий персонал Школы (директор, заместители директора, главный бухгалтер);
- иные педагогические работники (социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, педагог-библиотекарь, воспитатель ГПД, методист, старший воспитатель);
- общеотраслевые специалисты и служащие (бухгалтер, экономист, специалист по кадрам, секретарь, заведующий хозяйством, инженер, документовед, ведущий документовед, секретарь-машинистка, учётчик, специалист по закупкам, медиаспециалист, системный администратор, специалист по техническим средствам обучения, специалист по организации питания, юрисконсульт);
- учебно-вспомогательный персонал образовательной организации; (библиотекарь, заведующий библиотекой, секретарь учебной части, помощник воспитателя, лаборант, техник);
- профессии рабочих (гардеробщики, рабочие по комплексному обслуживанию зданий и сооружений, рабочий по стирке белья, кастелянша, уборщики территорий).

2.4. Объем базовой части фонда оплаты труда воспитателей, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и учителей определяется по формуле:

$$\text{ФОТув} = \text{ФОТб} \times \text{ПП},$$

где:

$\text{ФОТув}$  – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и учителей;

$\text{ФОТб}$  – базовая часть фонда оплаты труда Школы;

*ПП* – доля базовой части фонда оплаты труда воспитателей, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и учителей.

2.5. Директор Школы формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТб).

2.6. В случае изменения фонда оплаты труда Школы и (или) показателей, используемых при расчете должностных окладов работников организации, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера.

### **3. Формирование базовой части фонда оплаты труда педагогических работников, определение стоимости «ученико-часа», «дето-дня».**

3.1 Базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и учителей определяется по формуле:

$$ФОТ_{ув} = ФОТ_{у1} + ФОТ_{у2} + ФОТ_{в1} + ФОТ_{в2},$$

где:

*ФОТ<sub>ув</sub>* – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и учителей;

*ФОТ<sub>у1</sub>* – базовая часть фонда оплаты труда учителей, кроме учителей надомного отделения ;

*ФОТ<sub>у2</sub>* – базовая часть фонда оплаты труда учителей в надомном отделении;

*ФОТ<sub>в1</sub>* – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, реализующих образовательные программы дошкольного образования в группах полного дня;

*ФОТ<sub>в2</sub>* – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, реализующих образовательные программы дошкольного образования в группах кратковременного пребывания.

Фонды оплаты труда *ФОТ<sub>у1</sub>*, *ФОТ<sub>у2</sub>*, *ФОТ<sub>в1</sub>*, *ФОТ<sub>в2</sub>* распределяются пропорционально количеству контингента в каждой группе.

$$ФОТ_{у} = ФОТ_{ув} \times Уч,$$

где:

Уч – доля базовой части оплаты труда учителей.

$$\text{ФОТ}_в = \text{ФОТ}_{ув} \times \text{ВС},$$

где:

ВС – доля базовой части оплаты труда воспитателей.

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда учителей ФОТ<sub>у</sub> (ФОТ<sub>у</sub>, ФОТ<sub>ул</sub>) обеспечивает гарантированную оплату труда учителей исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся.

3.2.1. Стоимость одного «ученико-часа» (стоимость образовательной услуги за один расчетный час работы с одним расчетным обучающимся в соответствии с учебным планом) для учителей, кроме учителей надомного обучения, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{студ}} = \frac{\text{ФОТ}_{ул} - \Gamma - \text{К}}{\sum a_{1i} \times t_i + \sum 2 \times a_{2i} \times t_i + \sum 3 \times a_{3i} \times t_i},$$

где:

$C_{\text{студ}}$  – стоимость одного «ученико-часа» для учителей, кроме учителей надомного обучения, руб.;

$\text{ФОТ}_{ул}$  – базовая часть фонда оплаты труда учителей, кроме учителей надомного обучения.;

$\Gamma$  – часть базовой части фонда оплаты труда учителей за проверку тетрадей;

$\text{К}$  – часть базовой части фонда оплаты труда учителей за осуществление функций классного руководителя;

$a_{1i}$  – количество обучающихся по предмету в  $i$ -ом классе (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

$a_{2i}$  – количество обучающихся по предмету в  $i$ -ом классе из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a_{3i}$  – количество обучающихся по предмету в  $i$ -ом классе из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$t_i$  – годовое количество часов, предусмотренное по учебному плану в  $i$ -ом классе;

$i$  – количество классов по всем параллелям.

При этом при расчете стоимости одного «ученико-часа» количество часов, предусмотренных по учебному плану на занятия по информатике, иностранным языкам, технологии, профильным предметам, увеличивается на коэффициент, который определяется как отношение 25 и средней



численности обучающихся в группе.

3.2.2. Стоимость одного «ученико-часа» в отделении надомного обучения для учителей рассчитывается:

$$C_{сты2} = \frac{\Phi OT_{y,2} - T}{\sum a_{4i} \times t_i + \sum 2 \times a_{5i} \times t_i + \sum 3 \times a_{6i} \times t_i},$$

где:

$C_{сты2}$  – стоимость одного «ученико-часа» для учителей в отделении надомного обучения, руб.;

$\Phi OT_{y,2}$  – базовая часть фонда оплаты труда учителей в отделении надомного обучения;

$T$  – часть базовой части фонда оплаты труда учителей за проверку тетрадей;

$a_{4i}$  – количество обучающихся по предмету в  $i$ -ом классе отделения надомного обучения (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

$a_{5i}$  – количество обучающихся по предмету в  $i$ -ом классе отделения надомного обучения из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a_{6i}$  – количество обучающихся по предмету в  $i$ -ом классе отделения надомного обучения из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$t_i$  – годовое количество часов, предусмотренное по учебному плану в  $i$ -ом классе отделения надомного обучения;

$i$  – количество классов по всем параллелям отделения надомного обучения.

3.3. Базовая часть фонда оплаты труда воспитателей ( $\Phi OT_{e,1}$ ,  $\Phi OT_{e,2}$ ) обеспечивает гарантированную оплату труда воспитателей исходя из количества проведенных им дней посещения и численности воспитанников.

3.3.1. Стоимость одного «дето-дня» (стоимость образовательной услуги за один расчетный день работы с одним расчетным обучающимся) для воспитателей, реализующих образовательные программы дошкольного образования в группах полного дня, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{сгв1}} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{в1}}}{(\sum a1_i \times t_{i1} + \sum 2 \times a2_i \times t_{i1} + \sum 3 \times a3_i \times t_{i1}) \times n1'}$$

где:

$C_{\text{сглв}}$  – стоимость одного «дето-дня» для воспитателей, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, руб.;

$\text{ФОТ}_{\text{в1}}$  – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования в группах полного дня;

$a1_i$  – количество воспитанников, осваивающих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в  $i$ -ой группе полного дня (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов);

$a2_i$  – количество воспитанников, осваивающих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в  $i$ -ой группе полного дня из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a3_i$  – количество воспитанников, осваивающих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в  $i$ -ой группе полного дня из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$t_{i1}$  – плановое количество дней посещения воспитанниками, осваивающими основные общеобразовательные программы дошкольного образования, Школы в  $i$ -ой группе полного дня;

$n1$  – средняя численность воспитателей, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в одной группе полного дня в Школы.

3.3.2. Стоимость одного «дето-дня» (стоимость образовательной услуги за один расчетный день работы с одним расчетным обучающимся) для воспитателей, реализующих образовательные программы дошкольного образования в группах кратковременного пребывания, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{сгв2}} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{в2}}}{(\sum a4_i \times t_{i2} + \sum 2 \times a5_i \times t_{i2} + \sum 3 \times a6_i \times t_{i2}) \times n2'}$$

где:

$C_{\text{сглв2}}$  – реализующих основные общеобразовательные стоимость одного «дето-дня» для воспитателей программы дошкольного образования, в группах кратковременного пребывания, руб.;

$\text{ФОТ}_{\text{в2}}$  – базовая часть фонда оплаты труда воспитателей, реализующих

основные общеобразовательные программы дошкольного образования в группах кратковременного пребывания;

$a4_i$  – количество воспитанников, осваивающих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в  $i$ -ой группе кратковременного пребывания (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов);

$a5_i$  – количество воспитанников, осваивающих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в  $i$ -ой группе кратковременного пребывания из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a6_i$  – количество воспитанников, осваивающих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в  $i$ -ой группе кратковременного пребывания из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$t_{i2}$  – плановое количество дней посещения воспитанниками, осваивающими основные общеобразовательные программы дошкольного образования, образовательной организации в  $i$ -ой группе кратковременного пребывания;

$n2$  – средняя численность воспитателей, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в одной группе кратковременного пребывания в Школы.

3.4. Базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников (ФОТ<sub>п</sub>), реализующих дополнительные общеразвивающие программы, обеспечивает гарантированную оплату труда педагогических работников, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, исходя из количества проведённых ими учебных часов и численности обучающихся.

3.4.1. Стоимость одного «ученико-часа» (стоимость образовательной услуги за один расчётный час работы с одним расчётным обучающимся в соответствии с учебным планом) для педагогических работников, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, рассчитывается по формуле:

$$C_n = \frac{\text{ФОТ}_n}{\sum a_{7i} \times t_i + \sum 2 \times a_{8i} \times t_i + \sum 3 \times a_{9i} \times t_i},$$

где:

$C_n$  – стоимость одного «ученико-часа» для педагогических работников, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, руб.;

$ФОТ_n$  – базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, реализующих дополнительные общеразвивающие программы;

$a_{7i}$  – количество обучающихся в  $i$ -ой группе (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

$a_{8i}$  – количество обучающихся в  $i$ -ой группе из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a_{9i}$  – количество обучающихся в  $i$ -ой группе из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$t_i$  – годовое количество часов, предусмотренное дополнительной общеразвивающей программой на работу в кружке, клубе, студии, секции и др. в  $i$ -ой группе;

$i$  – количество групп (кружков, клубов, студий, секций и др.).

#### 4. Основные условия оплаты труда.

4.1. Должностной оклад учителя рассчитывается по формуле:

$$O_y = (C_{cтy1} \times \sum a_{1i} \times t_i + 2 \times C_{cтy1} \times \sum a_{2i} \times t_i + 3 \times C_{cтy1} \times \sum a_{3i} \times t_i + C_{cтy2} \times \sum a_{4i} \times t_i + 2 \times C_{cтy2} \times \sum a_{5i} \times t_i + 3 \times C_{cтy2} \times \sum a_{6i} \times t_i) / 12 + T + K,$$

где:

$O_y$  – должностной оклад учителя;

$C_{cтy1}$  – стоимость одного «ученико-часа» для учителя, кроме учителей в надомном отделении;

$a_{1i}$  – численность обучающихся по предмету в каждом классе (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

$a_{2i}$  – численность обучающихся по предмету в каждом классе из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a_{3i}$  – численность обучающихся по предмету в каждом классе из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$C_{cтy2}$  – стоимость одного «ученико-часа» для учителей в отделении надомного обучения, руб.;

$a_{4i}$  – количество обучающихся по предмету в  $i$ -ом классе отделения



надомного обучения (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

$a_5$  – количество обучающихся по предмету в  $i$ -ом классе отделения надомного обучения из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a_6$  – количество обучающихся по предмету в  $i$ -ом классе отделения надомного обучения из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$t_i$  – количество часов по предмету по учебному плану в каждом классе.

$T$  – ежемесячная доплата за проверку тетрадей;

Доплата за проверку тетрадей определяется путём умножения оплаты за аудиторную занятость на коэффициент проверки тетрадей по предмету, согласно Приложения 2 к данному положению.

$K$  – ежемесячная доплата за осуществление функций классного руководителя;

Доплата за выполнение функций классного руководителя определяется по формуле:

$$K = C_y \times n,$$

где:

$C_y$  – стоимость услуги классного руководства для одного обучающегося (определяется согласно Приложению 2);

$n$  – количество обучающихся в классе.

4.1.1. При делении класса на подгруппы, в соответствии с учебным планом или в профильных группах по параллелям, принять

$a/i$  – количество обучающихся в подгруппе = 25.

4.2. Должностной оклад воспитателя, реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования рассчитывается по формуле:

$$O_b = (C_{сгв1} \times \sum a_{1i} \times t_{i1} + 2 \times C_{сгв1} \times \sum a_{2i} \times t_{i1} + 3 \times C_{сгв1} \times \sum a_{3i} \times t_{i1} + C_{сгв2} \times \sum a_{4i} \times t_{i2} + 2 \times C_{сгв2} \times \sum a_{5i} \times t_{i2} + 3 \times C_{сгв2} \times \sum a_{6i} \times t_{i2}) / 12$$

где:

$O_b$  – должностной оклад воспитателя, реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования;

$C_{сгв1}$  – стоимость одного «дето-дня» для воспитателя, реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования в группе полного дня;

$a/i$  – численность воспитанников в  $i$ -ой группе полного дня (за

исключением воспитанников из числа детей-инвалидов);

$a2_i$  – численность воспитанников в  $i$ -ой группе полного дня из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a3_i$  – численность воспитанников в  $i$ -ой группе полного дня из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$t_{i1}$  – количество дней посещения воспитанниками  $i$ -ой группы полного дня;

$C_{смс2}$  – стоимость одного «дето-дня» для воспитателя, реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования в группе кратковременного пребывания;

$a4_i$  – численность воспитанников в  $i$ -ой группе кратковременного пребывания (за исключением воспитанников из числа детей-инвалидов);

$a5_i$  – численность воспитанников в  $i$ -ой группе кратковременного пребывания из числа детей-инвалидов, за исключением детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a6_i$  – численность воспитанников в  $i$ -ой группе кратковременного пребывания из числа детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$t_{i2}$  – количество дней посещения воспитанниками  $i$ -ой группы кратковременного пребывания.

4.2.1. При расчете должностного оклада воспитателя в ясельных группах и группах семейного детского сада, принять:

$a/i$  – численность воспитанников в группе = 20.

4.3. Оплата труда педагогических работников, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, рассчитывается по формуле:

$$O_n = (C_{ст} \times \sum a_{7i} \times t_i \times K_{yp1} + 2 \times C_{ст} \times \sum a_{8i} \times t_i \times K_{yp1} + 3 \times C_{ст} \times \sum a_{9i} \times t_i \times K_{yp1}) / 12,$$

где:

$O_n$  – должностной оклад педагогического работника;

$C_{ст}$  – стоимость одного «ученико-часа» для педагогического работника;

$a_{7i}$  – количество обучающихся в  $i$ -ой группе по дополнительным общеразвивающим программам (за исключением обучающихся из числа детей-инвалидов);

$a_{8i}$  – количество обучающихся в  $i$ -ой группе по дополнительным общеразвивающим программам из числа детей-инвалидов, за исключением

детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$a_9$  – количество обучающихся в  $i$ -ой группе по дополнительным общеразвивающим программам из числа детей-инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепых и слабовидящих детей-инвалидов;

$t_i$  – среднее количество часов занятий по дополнительным общеразвивающим программам в месяц в каждой группе (кружке, клубе, студии, секции и др.)

$K_{ур\ i}$  – коэффициент уровня (вводный, ознакомительный, базовый или углубленный) дополнительных общеразвивающих программ в  $i$ -ой группе (кружке, клубе, студии, секции и др.), определяется согласно Приложению 2.

#### 4.4. Основные условия оплаты труда иных категорий работников.

4.4.1. Размеры должностных окладов иных категорий работников Школы, устанавливаются руководителем Школы в разрезе профессиональных квалификационных групп и квалификационных уровней, не ниже размеров минимальных рекомендованных должностных окладов с учетом размера фонда оплаты труда Школы, а также сложности, интенсивности и объема выполняемой работниками Школы работы. (Приложение 1)

4.4.2. Размер базового должностного оклада других работников рассчитывается по формуле:

$$O = O_b \times K_{нт},$$

где:

$O$  – должностной оклад других работников.

$O_b$  – базовая оклад, стоимость которой устанавливается в начале учебного года приказом директора, в соответствии со Штатным расписанием Школы;

$K_{нт}$  – коэффициент изменения нормированности труда (количество ставок, часов).

4.5. Стоимость одного часа замены учителя определяется по формуле:

$$CT_{зам} = C_{ст\ у} \times 25_{обуч-ся},$$

где:

$CT_{зам}$  – стоимость одного часа замены учителя;

$C_{ст\ у}$  – стоимость одного «ученико-часа» для учителя.

4.6. Стоимость одного часа замены педагога дополнительного образования определяется по формуле:

$$СТ_{зам} = С_{ст} \times 15_{обуч-ся},$$

где:

$СТ_{зам}$  – стоимость одного часа замены педагога дополнительного образования;

$С_{ст}$  – стоимость одного «ученико-часа» для педагогического работника;

4.7. Оплаты замены учителя, педагога дополнительного образования рассчитывается по формуле:

$$СТ_{зам} \times К_{зам},$$

где:

$К_{зам}$  – коэффициент изменения нормированности труда (количество часов замены).

4.8. Стоимость одного дня замены воспитателя определяется по формуле:

$$СТ_{зам} = С_{ств} \times 20_{восп-ов} \times К_{нт},$$

где:

$СТ_{зам}$  – стоимость одного дня замены воспитателя;

$С_{ств}$  – стоимость одного «дето-дня» для воспитателя;

$К_{нт}$  – коэффициент изменения нормированности труда (количество ставок).

4.8.1. Оплаты замены воспитателей рассчитывается по формуле:

$$СТ_{зам} \times К_{зам},$$

где:

$К_{зам}$  – коэффициент изменения нормированности труда (количество дней замены).

4.9. Оплата замены другим категориям работников рассчитывается по формуле:

$$О_б \times К_{зам} \text{ (по заменяемой должности),}$$

где:

$О_б$  – базовая оклад, по заменяемой должности;

$К_{зам}$  – коэффициент изменения нормированности труда (количество дней, часов замены).



4.10. Заработная плата любого работника рассчитывается по формуле:

$$ЗП = О + КВ + СВ,$$

где:

ЗП – заработная плата;

О – должностной оклад;

КВ – компенсационные выплаты, согласно Приложения 2;

СВ – стимулирующие выплаты, согласно Приложения 3.

4.11. В случае изменения количества детей в классе, группе, объединении дополнительного образования на 15%, производится перерасчет должностных окладов на 01 сентября и на 01 января текущего учебного года.

## **5. Условия оплаты труда директора Школы, его заместителей, главного бухгалтера.**

5.1. Заработная плата директора Школы, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада, выплаты стимулирующего характера и выплаты компенсационного характера директору Школы определяются трудовым договором с Департаментом образования города Москвы в соответствии с Положением об оплате труда руководителей государственных общеобразовательных организаций, утвержденным Департаментом образования города Москвы.

5.3. Должностной оклад директора Школы устанавливается Департаментом образования города Москвы в прямой кратной зависимости от средней заработной платы основного персонала Школы. Данный показатель включается в Трудовой договор (дополнительное соглашение) с директором Школы.

5.4. Должностной оклад директора Школы рассчитывается ежегодно и устанавливается на календарный год.

5.5. Размер должностного оклада заместителя директора Школы и главного бухгалтера устанавливается не менее чем на 10-30 процентов ниже размера должностного оклада директора Школы в зависимости от сложности и объема выполняемой работы.

5.6. Предельный уровень средней заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера устанавливается на 10-30 процентов ниже предельного уровня средней заработной платы руководителя Школы.

5.7. Педагогическая нагрузка директора и заместителей директора рассчитывается отдельно в соответствии с тарификацией.

## **6. Установление выплат компенсационного характера.**

6.1. К выплатам компенсационного характера работников Школы относятся:

- повышение оплаты труда (компенсация) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

6.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются приказом директора Школы в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами при наличии соответствующих условий труда.

6.3. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам работников (для учителя должностной оклад берется без учёта Т и К) или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (Приложение 2).

6.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам работников, не образуют новый должностной оклад, и не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, устанавливаемых к должностному окладу.

6.5. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

При условии проведения аттестации рабочих мест (специальной оценки условий труда) в установленном порядке компенсационные выплаты работникам, занятым на тяжелых работах или работах с вредными условиями труда, определяются в зависимости от результатов аттестации (специальной оценки) и устанавливаются пропорционально времени, отработанному в неблагоприятных условиях, в размерах, определяемых в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.6. В Школе применяются следующие выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения его от работы, определенной трудовым договором;
- иные доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6.7. Размеры выплат компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

## **7. Выплаты стимулирующего характера.**

7.1. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в образовательных организациях устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат:

- стимулирующая выплата за результативность работы в предыдущем учебном году;
- премии по результатам работы в текущем учебном году (периодические и/или разовые ).
- разовые премии

Все виды выплат стимулирующего характера и премий устанавливаются на основании коллективного договора, соглашений, настоящего локального акта в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальном нормативном акте о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Школы – Приложение № 3 к настоящему Положению

Иные выплаты стимулирующего характера, за исключением вышепоименованных, установлены быть не могут.

7.2. Применение стимулирующих выплат к окладам не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных

стимулирующих и компенсационных выплат.

## **8. Гарантии по оплате труда**

8.1. Заработная плата работников Школы не может быть ниже установленных Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп работников.

8.2. Заработная плата работника, выполнившего норму нагрузки за ставку, не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда.

8.3. Величина заработной платы работника является конфиденциальной информацией, касающейся его персональных данных, и не подлежит разглашению.

8.4. Заработная плата устанавливается работникам с 01 сентября до следующей тарификации.

8.5. Условия оплаты труда работника Школы, включая размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы за норму часов педагогической работы), выплат компенсационного характера, включается в текст трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору).

8.6. Заработная плата работника, выполнившего месячную норму рабочего времени, установленную законодательством Российской Федерации и исполнившего свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже установленного размера минимальной заработной платы, устанавливаемой Соглашением о минимальной заработной плате в городе Москве на соответствующий год между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московским объединением работодателей.